

**recrute un(e) Chargé (e) de mission urbanisme et PCAET**

Située au sud-est de Clermont-Ferrand, trait d'union entre le Parc Naturel Régional Livradois-Forez et le Grand Clermont, Billom Communauté s'étend sur 25 communes et regroupe 26 000 habitants.

**CDD de 6 mois pour un remplacement de congé parental** ; Poste à temps complet placé sous la responsabilité de la DGA.

**Missions :**

Le Conseil communautaire a approuvé, en octobre 2019, son PLU intercommunal valant Programme Local de l'Habitat puis, en janvier 2021, son Plan Climat Air Energie Territorial.

Le chargé de mission devra accompagner les élus pour suivre, voire lancer, d'une part les demandes de modifications du PLUIH émanant notamment des communes et d'autre part des actions inscrites au PCAET.

Le chargé de mission travaillera en étroite collaboration avec les commissions urbanisme et transition écologique qu'il devra préparer et animer en lien avec les vice-présidents respectifs.

Participation aux rencontres organisées par les partenaires notamment du PETR du Grand Clermont et du PNR du Livradois-Forez.

**Activités principales :**Urbanisme :

- Préparation, lancement et suivi de la modification n°2 du PLUI
- Lancement et suivi de la mission de l'architecte-conseil pour la vulgarisation du PLUI
- Interlocuteur des mairies et des habitants pour des questions relatives au PLUI
- Gestion des Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA)

PCAET :

- Lancement et suivi de l'étude pour un schéma de secteur sur la création de pistes cyclables et préparation d'une réponse à l'appel à projet AVELO 2 de l'Ademe pour le lancement d'un Schéma Directeur Cyclable
- Préparation, suivi et animation des rencontres du club climat
- Suivi et mise en œuvre d'actions du PCAET notamment sur la sensibilisation « climat et transition » auprès du public

**Compétences et qualités requises :**

- niveau bac + 5, expérience professionnelle souhaitée ;
- bonne connaissance du cadre réglementaire et des politiques publiques dans les domaines de l'urbanisme et de la transition écologique et énergétique
- connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des procédures administratives ;
- capacité d'analyse, rédactionnelle, de synthèse et d'animation ;
- autonomie, esprit d'initiative.

**Modalités :**

- Contrat à durée déterminée de 6 mois
- Rémunération : grille fonction publique (assimilé à un poste de catégorie A) / régime indemnitaire + CNAS + participation à la complémentaire santé et à la prévoyance santé (sous réserve de labellisation)
- Poste basé à Billom ; déplacements à prévoir – Permis B et véhicule personnel obligatoires
- Réunions en soirée
- Poste à pourvoir le 18 octobre 2021

**Merci d'adresser une lettre de motivation et un CV à**

**Monsieur le Président, Billom Communauté – 7 avenue Cohalion – 63160 BILLOM.**

[contact@billomcommunaute.fr](mailto:contact@billomcommunaute.fr)

**avant le mercredi 29 septembre 17h00.**

**Les entretiens auront lieu la semaine n°40.**

**Pour tout renseignement :** Stéphanie VERGNIAUD DGA au 04 73 73 43 24